

Latviešu kultūras centra privātuma politika

Privātuma politikas mērķis ir sniegt fiziskajai personai - datu subjektam - informāciju par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību un apstrādes termiņu datu iegūšanas laikā un apstrādājot datu subjekta personas datus.

Pārzinis un tā kontaktinformācija

1. Personas datu apstrādes pārzinis ir Latviešu kultūras centrs (turpmāk - LKC), vienotās reģistrācijas Nr. 90000077556, juridiskā adrese Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401.
2. LKC kontaktinformācija ar personas datu apstrādi saistītajos jautājumos ir e-pasts: centrs@apollo.lv. Izmantojot šo kontaktinformāciju vai vēršoties LKC juridiskajā adresē, var uzdot jautājumu par personas datu apstrādi. Pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu var iesniegt saskaņā ar 24. punktu.

Datu aizsardzības speciālists

3. LKC datu aizsardzības speciālists ir Jānis Rutka. Kontaktinformācija: datu aizsardzības jautājumos e-pasta adrese janis.rutka@daugavpils.lv. Izmantojot šo kontaktinformāciju vai vēršoties Daugavpils pilsētas domes juridiskajā adresē, var uzdot jautājumu un saņemt konsultācijas par personas datu apstrādi.

Dokumenta piemērošanas sfēra

4. Personas dati ir jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu (datu subjekts); identificējama fiziska persona ir tāda, kuru var tieši vai netieši identificēt, jo īpaši atsaucoties uz identifikatoru, piemēram, minētās personas vārdu, uzvārdu, identifikācijas numuru, atrašanās vietas datiem, tiešsaistes identifikatoru vai vienu vai vairākiem minētajai fiziskajai personai raksturīgiem fiziskās, fizioloģiskās, ģenētiskās, garīgās, ekonomiskās, kultūras vai sociālās identitātes faktoriem. Personas datu kategorijas ir personas identifikācijas dati, personas kontaktinformācija, attēli un ieraksti no videonovērošanas kamerām.
5. Privātuma politiku piemēro privātuma un personas datu aizsardzības nodrošināšanai attiecībā uz:
 - 5.1. fiziskajām personām - apmeklētājiem un citiem pakalpojumu lietotājiem (tajā skaitā, potenciālajiem, bijušajiem un esošajiem), kā arī trešajām personām, kuras saistībā ar pakalpojumu sniegšanu fiziskai personai saņem vai nodod LKC jebkādu informāciju.
 - 5.2. LKC un tā struktūrvienību apmeklētājiem, tajā skaitā, attiecībā uz kuriem tiek veikta videonovērošana;
 - 5.3. LKC uzturēto interneta mājaslapu.
6. LKC rūpējas par apmeklētāju privātumu un personas datu aizsardzību, ievēro apmeklētāju tiesības uz personas datu apstrādes likumību saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem - Fizisko personu datu aizsardzības likumu, Eiropas Parlamenta un padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (Regula) un citiem piemērojamajiem tiesību aktiem privātuma un datu apstrādes jomā.
7. Privātuma politika ir attiecināma uz datu apstrādi neatkarīgi no tā, kādā formā un/vai vidē apmeklētājs sniedz personas datus (LKC interneta mājaslapā, e-pastā, papīra formātā vai telefoniski) un kādās LKC sistēmās vai papīra formā tie tiek apstrādāti.

8. Attiecībā uz specifiskiem datu apstrādes veidiem (piemēram, sīkdatņu apstrādi u.c.), vidi, nolūkiem var tikt noteikti papildu, specifiski noteikumi, par ko apmeklētājs tiek informēts brīdī, kad viņš sniedz attiecīgus datus LKC.

Personas datu apstrādes nolūki

9. LKC apstrādā personas datus šādiem nolūkiem:
 - 9.1. Pakalpojumu sniegšanai:
 - apmeklētāja identificēšanai;
 - līguma sagatavošanai un noslēgšanai;
 - pakalpojumu darbības nodrošināšanai / uzturēšanai;
 - pakalpojuma lietošanas veicināšanai;
 - pakalpojumu reklamēšanai un izplatīšanai;
 - apmeklētāja apkalpošanai;
 - mājaslapu uzturēšanai un darbības uzlabošanai.
 - 9.2. Informācijas sniegšanai valsts pārvaldes iestādēm un operatīvās darbības subjektiem ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un apjomā.
 - 9.3. Citos specifiskos nolūkos, par kuriem apmeklētājs tiek informēts brīdī, kad viņš sniedz attiecīgus datus LKC.

Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

10. LKC apstrādā apmeklētāja personas datus, balstoties uz šādiem tiesiskajiem pamatiem:

- 10.1. līguma noslēgšanai un izpildei** - lai noslēgtu līgumu pēc datu subjekta pieteikuma un nodrošinātu tā izpildi;
- 10.2. normatīvo aktu izpildei** - lai izpildītu LKC saistošos ārējos normatīvajos aktos noteiktos pienākumus;
- 10.3. saskaņā ar apmeklētāja - datu subjekta piekrišanu;**
- 10.4. likumīgās (legitīmās) interesēs** - lai realizētu no LKC un Apmeklētāja starpā pastāvošajām saistībām vai noslēgtā līguma, vai likuma izrietošas LKC legītīmās (likumīgās) intereses.

11. LKC likumīgās (legitīmās) intereses ir:

- pārbaudīt apmeklētāja identitāti pirms līguma noslēgšanas;
- nodrošināt apmeklētāju apkalpošanu;
- novērst nepamatotus finansiālus riskus savai darbībai (t.sk., veikt apmeklētāja saistību izpildes novērtējumu pakalpojumu sniegšanas un līguma izpildes laikā);
- saglabāt apmeklētāju pieteikumus un iesniegumus par pakalpojumu sniegšanu, citus pieteikumus un iesniegumus, piezīmes par tiem, t.sk., kas veikti mutiski, zvanot uz LKC tālruni, interneta mājas lapā;
- analizēt LKC mājaslapu, interneta vietņu, izstrādāt un ieviest to uzlabojumus;
- administrēt apmeklētāju kontus LKC mājaslapās, interneta vietnēs;
- izstrādāt un attīstīt pakalpojumus;
- atspoguļot savu darbību, nosūtot informatīvus paziņojumus;
- veikt apmeklētāju aptaujas par pakalpojumiem un to lietošanas pieredzi;
- nodrošināt elektronisko tīklu uzturēšanu un attīstību;
- uzturēt un attīstīt elektroniskos pakalpojumus;
- novērst krāpniecību;
- nodrošināt finanšu uzskaiti un analītiku;
- nodrošināt efektīvus iestādes pārvaldības procesus;
- vērsties valsts pārvaldes un operatīvās darbības iestādēs un tiesā savu tiesisko interešu aizsardzībai.

Personas datu apstrāde

12. LKC apstrādā apmeklētāju datus, izmantojot mūsdienu tehnoloģiju iespējas, ņemot vērā pastāvošos privātuma riskus un LKC saprātīgi pieejamos organizatoriskos, finansiālos un tehniskos resursus.
13. Ja izpildot Apmeklētāja prasības nepieciešams nodot Apmeklētāja personas datus citai pašvaldības iestādei, LKC ir tiesīgs nodot datus kompetentajām pašvaldības iestādēm, atbilstoši to nolikumam un funkcijām.
14. LKC sadarbības partneri un LKC struktūrvienības (personas datu apstrādātāja statusā) nodrošinās personas datu apstrādes un aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar LKC prasībām un tiesību aktiem, un neizmantos personas datus citos nolūkos.
15. Apstrādājot Apmeklētāja personas datus informācijas sistēmās, LKC var pilnvarot datu apstrādes apstrādātājus šo funkciju īstenošanai noslēdzot ar apstrādātājiem attiecīgus līgumus.

Personas datu aizsardzība

16. LKC aizsargā apmeklētāju datus, izmantojot mūsdienu tehnoloģiju iespējas, ņemot vērā pastāvošos privātuma riskus un LKC saprātīgi pieejamos organizatoriskos, finansiālos un tehniskos resursus, tajā skaitā izmantojot šādus drošības pasākumus:
 - 18.1. datu šifrēšanu, pārraidot datus (SSL šifrēšana);
 - 18.2. lietotāju autentifikācijas mehānismus;
 - 18.3. ugunsmūri;
 - 18.4. ielaušanās aizsardzības un atklāšanas programmas;
 - 18.5. citus aizsardzības pasākumus atbilstoši aktuālajām tehnikas attīstības iespējām;
 - 18.6. nosūtot personas datus saturošus e-pasta ziņojumu, datne tiek nosūtīta ar paroli aizsargātā arhīvā.

Personas datu saņēmēju kategorijas: Latviešu kultūras centra grāmatvedība, personāla vadītāja; Daugavpils domes Norēķinu centrs, Finanšu nodaļa; G-VEDIS sistēmas uzturētāji; Valsts ieņēmumu dienests; Swedbanka.

19. LKC neizpauž trešajām personām apmeklētāju personas datus vai jebkādu pakalpojumu sniegšanas (funkciju izpildes) un līguma darbības laikā iegūtu informāciju, tajā skaitā, informāciju par saņemtajiem pakalpojumiem, ierakstus no videokamerām telpās, pie ēkām, datus par WiFi izmantošanu LKC telpās, vai citiem pakalpojumiem, izņemot:
 - 19.1. ja attiecīgajai trešajai personai dati jānodod noslēgtā līguma ietvaros, lai veiktu kādu līguma izpildei nepieciešamu uzdevumu vai ar likumu deleģētu funkciju izpildei, Domes tiesisko interešu aizsardzību (piemēram, tiesībsargājošajām institūcijām, lai atgūtu radītos zaudējumus);
 - 19.2. saskaņā ar apmeklētāja skaidru un nepārprotamu piekrišanu;
 - 19.3. ārējos normatīvajos aktos paredzētajām personām pēc viņu pamatota pieprasījuma, ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā;
 - 19.4. ārējos normatīvajos aktos noteiktos gadījumos LKC likumīgo interešu aizsardzībai, piemēram, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura ir aizskārusi šīs LKC likumīgās intereses.

Trešo valstu subjektu piekļuve personas datiem

20. Atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvo aktu prasības, LKC personu datiem piekļūst trešajās valstīs (tas ir, valstīs ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas) esoši izstrādātāji vai pakalpojumu nodrošinātāji (Regulas izpratnē - nosūtīšana uz trešajām valstīm) datu apstrādātāja (operatora) statusā.
21. Šādos gadījumos LKC nodrošina normatīvajos aktos noteiktās procedūras personas datu apstrādes un aizsardzības līmeņa, kas līdzvērtīgs ar Regulu noteiktajam, nodrošināšanai.

Personas datu glabāšanas ilgums

22. LKC glabā un apstrādā apmeklētāju personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:
- 22.1. tikai tik ilgi, kamēr ir spēkā ar apmeklētāju noslēgtais līgums;
 - 22.2. datus no videonovērošanas sistēmām - 7 dienas kopš attiecīgā videoieraksta uzsākšanas brīža līdz attiecīgais ieraksts tiek dzēsts;
 - 22.3. kamēr ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā LKC vai apmeklētājs var realizēt savas leģitīmās intereses (piemēram, iesniegt iebildumus vai celt vai vest prasību tiesā);
 - 22.4. kamēr kādai no pusēm pastāv juridisks pienākums datus glabāt;
 - 22.5. kamēr ir spēkā apmeklētāja piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.
23. Pēc tam, kad 22. punktā minētie apstākļi izbeidzas, apmeklētāja personas dati tiek dzēsti.

Pieklūve personas datiem un citas apmeklētāja tiesības

24. apmeklētājam ir tiesības saņemt normatīvajos aktos noteikto informāciju saistībā ar viņa datu apstrādi.
25. apmeklētājam saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir arī tiesības pieprasīt LKC pieklūvi saviem personas datiem, kā arī pieprasīt LKC veikt to papildināšanu, labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz apmeklētāju, vai tiesības iebilst pret apstrādi (tajā skaitā pret personas datu apstrādi, kas veikta pamatojoties uz LKC likumīgajām (leģitīmajām) interesēm). Šīs tiesības īstenojamas, ciktāl datu apstrāde neizriet no LKC pienākumiem, kas tam ir uzlikti ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un kuri tiek veikti sabiedrības interesēs.
26. Apmeklētājs var iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu:
- rakstveida formā klātienē LKC, uzrādot personu apliecinošu dokumentu;
 - elektroniskā pasta veidā, parakstot ar drošu elektronisko parakstu;
27. Saņemot apmeklētāja pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu, LKC pārliecinās par apmeklētāja identitāti, izvērtē pieprasījumu un izpilda to saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
28. LKC atbildi apmeklētājam nosūta pa pastu uz viņa norādīto kontaktadresi ierakstītā vēstulē vai elektroniskā pastā, pēc iespējas ņemot vērā apmeklētāja norādīto atbildes saņemšanas veidu.
29. LKC nodrošina datu apstrādes un aizsardzības prasību izpildi saskaņā ar normatīvajiem aktiem un apmeklētāju iebildumu gadījumā veic lietderīgās darbības, lai iebildumu atrisinātu. Tomēr, ja tas neizdodas, apmeklētājam ir tiesības vērsties uzraudzības iestādē - Datu valsts inspekcijā.

Apmeklētāja piekrišana datu apstrādei un tiesības to atsaukt

30. Apmeklētājs piekrišanu personas datu apstrādei, kuras tiesiskais pamats ir piekrišana, var dot klātienē LKC vai elektroniski.
31. Personas datu kategoriju saraksts par datiem, kas var tikt apstrādāti saskaņā ar apmeklētāja piekrišanu un citiem tiesiskajiem pamatiem, ir pieejams 4. punktā.
32. Apmeklētājam ir tiesības jebkurā brīdī atsaukt datu apstrādei doto piekrišanu tādā pat veidā, kādā tā dota, tas ir klātienē LKC vai elektroniski interneta vidē, un tādā gadījumā datu apstrāde, kas balstīta uz iepriekš doto piekrišanu konkrētajam nolūkam turpmāk netiks veikta.
33. Piekrišanas atsaukums neietekmē datu apstrādes, kuras veiktas tajā laikā, kad apmeklētāja piekrišana bija spēkā.
34. Atsaucot piekrišanu, nevar tikt pārtraukta datu apstrāde, kuru veic, pamatojoties uz citiem tiesiskajiem pamatiem.

Saziņa ar apmeklētāju

35. LKC veic saziņu ar apmeklētāju, izmantojot apmeklētāja norādīto kontaktinformāciju (telefona numuru, e-pasta adresi, pasta adresi).

Mājaslapu apmeklējumi un sīkdatņu apstrāde

36. LKC mājaslapas var izmantot sīkdatnes. Sīkdatnes var atstāt uz lietotāja iekārtas sīkfailus lai ātrāk ielādētu lapas saturu nākamā apmeklējuma reizē. Sīkdatnes netiek izmantotas fizisku personu datu apstrādei un pakalpojumu reklamēšanai.
37. LKC mājaslapās var tikt ievietotas saites uz trešo personu interneta mājaslapām, kurām ir savi lietošanas un personas datu aizsardzības noteikumi, par ko LKC nenes atbildību.

Citi noteikumi

38. LKC ir tiesības veikt papildinājumus Privātuma politikā, padarot pieejamu apmeklētājiem tā aktuālo versiju to ievietojot LKC mājaslapā.
39. LKC saglabā Privātuma politikas iepriekšējās redakcijas un tās ir pieejamas LKC lietvedībā.